



ДГ „Иглика“

с. Бяла, общ. Сливен
ул. „Чумерна“, №41, тел: 04551-2096, e-mail: info-2004101@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Пролет Проданова - директор

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ на ДГ „Иглика“, с. Бяла за периода 2024 – 2027 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ „Иглика“ и е приета с Решение № 1, взето с Протокол № 1/10.12.2024 г. г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 48/10.12.2024 г. на директора.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Възпитателно – образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и диагностика на външната среда

1. Кратка история и влияние на външните фактори върху развитието
2. Авторитет на детската градина. Партньорства и взаимодействия със семейството и останалите представители на социалната среда
3. Маркетингова политика на детската градина

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Водещи принципи и ценности при изпълнение на заложените цели и дейности
4. План за реализация: приоритетни области; стратегически цели; дейности; индикатори за резултат; финансиране.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Настоящата Стратегия е система от педагогически идеи и поредица от действия за тяхното реализиране, които са съобразени с актуалните и бъдещи потребности на ДГ „Иглика“, с. Бяла за период от три години. Тя се основава на принципите на ЗПУО, в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование, държавните образователни стандарти и други нормативни документи на МОН, приоритетите на МОН и РУО – Сливен.

Стратегията отразява спецификата и характерните особености на детската градина. Предлага стратегическо планиране и стил на управление, които стимулират промените, правят ги постижими за всички в институцията и провокират всеки участник да поеме отговорност за тях. Тя се опира на миналия положителен опит и начертава ориентировъчни бъдещи действия за развитие. Стратегията очертава силните страни и вероятните трудности. Търси вътрешни ресурси за осъществяване на поставените цели и предлага потенциални възможности за успешна реализация, съобразени с капацитета на кадрите, финансовите ресурси, нагласите и др.

Стратегията за развитие на ДГ „Иглика“, с. Бяла е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Ралица“, с. Злати войвода е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);
10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
13. Наредба за приобщаващото образование;
14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

ДГ „Иглика“, с. Бяла е целодневна детска градина с общинско финансиране. Намира се на удобно място, близо до центъра на с. Бяла с адрес: ул. „Чумерна“ 41, на основния път за селата Новачево, Градско, Бяла паланка, Жълт бряг. Тя отваря врати през 1969 г. година с 30 деца на възраст от 3 до 5 години (подготвителната група е част от училището). Помещава се в жилищен блок, приспособен за детска градина. През 1979 г. сградата е разширена и преустроена за две групи с общо 58 деца.

На 26.04.1980 г. детската градина е тържествено открита от представители на Община Сливен и селото и лично от Георги Джагаров, роден в село Бяла. През учебната 1986/87 г. децата в селото се увеличават и е открита трета група с 25 деца – филиал към детската

градина (на мястото на закритата яслена група към Здравната служба). Децата стават общо 90 на възраст от 3 до 7 години. Полудневната група се мести в сградата на детската градина.

През 1994 г. децата в селото намаляват и филиалът е закрит. Градината функционира отново с 2 групи. Децата продължават да намаляват и през 2006 г. с Решение на Общинския съвет едната група е съкратена.

55 години детската градина приютява деца от селото, а вече от с.Новачево и с. Градско.

През годините много външни фактори и тенденции са повлияли на функционирането и развитието на образователната институция – настъпването на безработица поради затваряне на рудниците в района, последващо обедняване на населението, миграция на младите хора, ниска раждаемост, *икономическа криза*, закриване на съществуващите детска ясла, медицинска служба, аптека и др.

Днес голяма част от младите хора работят в местната фирма РАФТИС - МИЛК 1 ЕООД или фирмите „Начеви 90“ и „Е. Миролио“ ЕАД, които им осигуряват транспорт. По-малка част намират работа в селото в други сфери – магазини, кметство, читалище, селскостопанска работа и др. или в други фирми в Сливен.

Благодарение на тези фактори ДГ „Иглика“ е оцеляла във времето и към момента функционира с една група.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

В ДГ „Иглика“ се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 2 до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Приемат се деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детската градина функционира с 1 целодневна група. За учебната 2024/2025 г. са приети 13 деца: 2 деца на 6 години, 3 деца на 4 години, 5 деца на възраст три години, 3 деца на възраст 2 години.

Силни страни	Затруднения
*Детската градина е единствена за селата Новачево, Градско, Вьглен. *Целодневна организация на работа. *Редовна посещаемост на децата и преместване само при промяна местоживеенето *Децата са физически и психически здрави, правилно развити и се отглеждат в семейства с двама родители. *Няма деца от социално слаби семейства, от уязвими	*Отрицателно въздействие на демографските процеси. *Малък брой деца на различна възраст. *Едно дете се отглежда от своите баща, баба и дядо. *Има три деца от турски и едно дете от ромски произход.

групи, с обучителни проблеми, с риск от отлагане, със специални образователни потребности. * При наличие на деца със специални образователни потребности или невладеещи добре български език за тях се осигуряват обща подкрепа и грижи, съобразно потребностите им. *Осигурени условия за „равен старт“ на всички деца. *Осигурена здравословна жизнена среда: участие в проекти: „Училищен плод“ и „Училищно мляко“; спортни проекти по реда на ПМС №129/11.07.2000 г. *Малкият брой деца обуславя качествено прилагане на индивидуалния подход.	*Две деца не владеят много добре български език, като едното от тях има нужда от работа с логопед. *Три деца са на възраст 2 години и говорят по бебешки. *Липсват ресурсен учител, психолог, логопед. *Малкият брой деца е заплаха за съществуването на институцията.
Вътрешен потенциал – възможни дейности и перспективи	
*Провеждане на скрининг тест (при деца от 3 г. до 3 г. и 6 м.) за ранно оценяване на риска от обучителни затруднения и откриване на силните страни. *При наличие на деца със СОП или логопедични проблеми родителите се насочват към РЦПППО - Сливен за консултация, диагностика и оказване на допълнителна подкрепа. *Системно запознаване на родителите със занимания по метода „Монтесори въщи“, с които да подготвят детето да чете и пише в домашни условия (Работилница за родители).	

1.2. Възпитателно - образователен процес

ДГ „Иглика“ осигурява на децата благоприятна образователна среда за развитие потенциала на всяко дете, успешната му социализация и изграждането му като личност. Тя е добър пример за приобщаване на всички деца с различни потребности и от различни етноси. Тук децата придобиват компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното им развитие и пълноценна подготовка за училище.

Подборът на познавателните книжки и учебни помагала се извършва по следните критерии: достъпност за децата, съдържанието на темите да съответства на годишното разпределение, естетическо оформление и др.

Силни страни	Затруднения
*Възпитателно-образователният процес е обезпечен с Програмна система на ДГ „Иглика“; учебни помагала и познавателни книжки на изд. Просвета „Чуден свят“; методическа, учебна, научна и художествена литература. *Учебното съдържание и организацията на педагогическото взаимодействие са съобразени със спецификата на разновъзрастовата група. *Детето - център на педагогическия процес.	*Недостатъчна ефективност на утвърдените помагала към спецификата на детската градина – смесена по възраст и етнос група. *Липса на програма и помагала за смесена възрастова група. *Провеждане на физическо

*Субект-субектно взаимодействие, при което възрастните и детето са равностойни партньори. *Гъвкав дневен режим, който осигурява равностойност на игра - обучение - труд. *Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления. *Създадени условия за равен старт на всички деца. *Усвояване и покриване на ДОС. *Работа по проект „Силен старт“ за активно приобщаване в системата на предучилищното образование. Участие по: Дейност 1 – повишаване квалификацията на педагогическите специалисти; Дейност 2 – интензивна работа с родители на ниво детска градина; Дейност 4 – обща подкрепа за личностно развитие за достъп и трайно приобщаване на деца в предучилищното образование – т. 4.2. – участие на деца в занимания по интереси, в т. ч. интеркултурно образование.	възпитание и активна двигателна дейност в занималнята и в двора на детската градина поради липса на физкултурен салон. *Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес в детската градина.
Вътрешен потенциал – възможни дейности и перспективи	
*Компетентен подбор на учебни помагала и познавателни книжки. *Използване на дидактични материали, подходящи за всяка възраст („Монтесори“ и др.). *Използване на ИКТ: онлайн приложения, софтуерни програми (съобразно възрастта на децата и правилата за работа с компютър). *Участие във фолклорни празници и обичаи и запознаване с традициите на други етноси. *Популяризиране постиженията на децата и учителите. *Осигуряване на условия за активен двигателен режим и здравословен начин на живот. *Плавна адаптация на новоприетите деца към социалната среда в детската градина. *Включване на родителите в образователния процес чрез участие в открити форми на работа „Ден на отворени врати“.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадрова политика на образователната институция

В ДГ „Иглика“ за децата се грижи малък, но сплотен екип от 4 души.

Педагогически персонал	Щат	Образование/ОКС	ПКС	Възраст
Директор с група	1	Висше, магистър	II	58 г.
Учител	1	Висше, магистър	V	25 г.
Непедагогически персонал				
Помощник-възпитател, Домакин	0,5+0,5	Средно специално		55 г.
Помощник-възпитател, Готвач	0,5+0,5	Средно специално		25 г.

Средна възраст на педагогическите специалисти е 41 год.

Средна възраст на непдагогически персонал е 40 год.

Силни страни	Затруднения
*Квалифициран екип, спокойна атмосфера и добър психологически микроклимат. *Съчетание на младежки ентузиазъм и опитност. *Учителят е с 3 г. трудов стаж и придобита V ПКС. *Поддържано добро ниво на вътрешна педагогическа квалификация и участия във външни педагогически квалификации. *Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешно - институционална квалификация за педагогическия персонал *Високо ниво на компютърни умения на учителите *Изградена система за вътрешно оценяване. *Ефективно изразходване на средствата за квалификация. *Умения за организиране и провеждане на съвместни инициативи със семейството и други институции.	*Административна натовареност на педагогическите специалисти. *Недостатъчна квалификация за работа с разновъзрастова група. *Непедагогическият персонал няма придобита допълнителна квалификация „помощник-възпитател“. *Недостатъчни умения на педагогическия персонал за работа по национални и европейски програми и проекти. *Недостатъчно използване на ИКТ и съвременни образователни софтуерни продукти, поради липсата им. *Липса на психолог, логопед, ресурсен учител, здравен работник.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
*Стимулиране на целия персонал за повишаване на собствената си квалификация. *Включване на педагозите в обучения за участие в проектни дейности. *Организиране и провеждане на междуинституционална квалификация. *Мотивиране на учителите да придобиват и повишават ПКС. *Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина.	

2.2. Ефективност на разпределението на персонала

Педагогическите специалисти работят в една разновъзрастова група. Непедагогическите специалисти съвместяват две длъжности по половин щат: помощник-възпитател и домакин; помощник-възпитател и готвач.

Работата по проекти и оперативни програми спомага за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на образователния процес.

3. Здравеопазване в Детска градина „Иглика“

В с. Бяла няма медицинско обслужване. Персоналът стриктно спазва Наредба № 3 от 5.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини, свързани: с приема на децата;

със сградите и помещенията; оборудването и обзавеждането на помещенията; факторите на средата; дейността в детската градина. Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
*Спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване; *Ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата; *Осъществяване на закалителни процедури чрез слънце, въздух и вода при спазване на основните принципи за постепенност, системност, индивидуален подход; *Стриктно изпълнение на ежедневното меню в качествено и количествено отношение; *Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина; индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация, алергия и други.	*Редовно актуализиране на здравните документи на работещите; *Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните; *Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение; *Здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	*Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт; *Информация за менюто на децата; *Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия; *Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

Профилактичните прегледи и снемане на антропометрични данни на децата се извършват от личните лекари на всяко дете. При влошаване здравословното състояние на дете по време на престоя му в детската градина учителите сигнализират на родителите. Всеки родител се свързва с личния лекар на детето и след лечение представя медицинска бележка, че може да посещава детска градина.

4. Материална база и техническа осигуреност

ДГ „Иглика“ се помещава в жилищен блок, приспособен за детска градина. Има две занимални, две спални, кабинети на директора и домакина, методичен кабинет, стая за почивка, кухненски блок, двор. Сградата е стара, но уютна. В момента се използват помещенията на първия етаж - занималня, спалня, съблекалня, санитарен възел, кухненски блок с офис за разпределяне на храната. Те са естетически и функционално подредени, отговарят на санитарно - хигиенните изисквания. Няма физкултурен салон.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни

дейности и спонсорства. Направен е козметичен ремонт и е обновен вътрешният облик на детската градина – нова дограма, щори за прозорците и балатум за занималнята, боядисани са стените и са поставени две нови детски тоалетни тип моноблок.

Дворът в детската градина е разделен на площ с твърда настилка и тревна площ с пясъчник, 3 беседки, въртележки и катерушки.

Силни страни	Затруднения
*Обособени самостоятелни помещения. *Технически средства: компютър, телевизор, мултифункционално устройство. *Библиотечно осигуряване с литература. *Двор, подходящ за разнообразни по организация игри на открито. *Скорошен козметичен ремонт на помещенията.	*Сградата се отоплява с камини с дърва, но въпреки студените зими, характерни за района, се поддържа оптимална температура, подходяща за децата (18 - 21 °C). *Неугледна фасада. *Неугледна ограда. *Неугледен надпис: ДГ „Иглика“. *Липса на физкултурен салон. *Остаряло обзавеждане – секционни шкафове, гардеробчета и легла. *Липса на интерактивна дъска. *Остарели съоръжения на двора.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
*Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. *Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. *Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детската градина. *Закупуване на интерактивна дъска. *Продължаване на приноса на родителите към обновяване на МТБ със собствен труд и дарения. *Подадена докладна записка от родителите с подкрепата на директора до Кмета на Община Сливен за осигуряване на комбинирано детско съоръжение за игра модел КДС132. Готовност на родителите да демонтират старите и монтират новите уреди. *Обособяване на физкултурен салон на втория етаж. *Закупуване на интерактивна дъска и мултифункционално устройство. *Боядисване на оградата и уредите в двора със собствен труд. *Закупуване на надпис „ДГ „Иглика“ за фасадата на сградата.	

5. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление. Финансовата обезпеченост

се осъществява от Община Сливен като първостепенен разпоредител на единните разходни стандарти.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол: контролна среда; управление на риска; контролни дейности; информация и комуникация; мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти и на педагозите в яслени групи за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
*Делегиран бюджет - Община Сливен е първостепенен разпоредител на разходите. *Стабилно финансово състояние. *Баланс между приходи и разходи. *Пестеливо изразходване с приоритет на ФРЗ, фонд СБКО, социално осигуряване, храна, постоянни разходи – ток, гориво, вода, телефон, интернет. *Допълнителни средства от спонсорство и дарения от родители за ремонтна дейност, закупуване на играчки и дидактични материали. Контролът се извършва от Комисия по даренията. *Разработени вътрешни правила за труд и работна заплата. *Финансови условия за материално стимулиране чрез Национална програма за диференцирано заплащане и Вътрешни правила. *ДТВ за целия персонал. *Пълноценно усвояване на средствата за квалификация в размер 1,2 % от годишния ФРЗ. *Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол – участие в проект СФУК.	*Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на двора, за енергийна ефективност на сградата. *Трудно намиране на спонсори. *Участие на родители в поддръжката на материалната база. *Липса на средства за заместници при отсъствия на титуляри.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
*Кандидатстване за включване в различни проекти и програми за финансиране. *Доброволен труд от служителите на детската градина. *Безвъзмезден труд за ремонти и дейности от родители, фирми и сдружения. *Търсене на възможности за привличане на спонсори. *Търсене на контакти с фирми и организации за подпомагане под формата на предмети, играчки, учебно-технически средства и материали или различни услуги. *Ефективен управленски контрол и отчетност на държавните и общински средства.	

III. АНАЛИЗ И ДИАГНОСТИКА НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Кратка история и влияние на външните фактори върху развитието

ДГ „Иглика“, с. Бяла е целодневна детска градина с общинско финансиране. Намира се на удобно място, близо до центъра на с. Бяла с адрес: ул. „Чумерна“ 41, на основния път за селата Новачево, Градско, Бяла паланка, Жълт бряг. Тя отваря врати през 1969 г. година с 30 деца на възраст от 3 до 5 години (подготвителната група е част от училището). Помещава се в жилищен блок, приспособен за детска градина. През 1979 г. сградата е разширена и преустроена за две групи с общо 58 деца.

На 26.04.1980 г. детската градина е тържествено открита от представители на Община Сливен и селото и лично от Георги Джагаров, роден в село Бяла. През учебната 1986/87 г. децата в селото се увеличават и е открита трета група с 25 деца – филиал към детската градина (на мястото на закритата яслена група към Здравната служба). Децата стават общо 90 на възраст от 3 до 7 години. Полудневната група се мести в сградата на детската градина.

През 1994 г. децата намаляват и филиалът е закрит. Детската градина функционира отново с 2 групи. Децата продължават да намаляват и през 2006 г. с Решение на Общинския съвет едната група е съкратена. Много външни фактори и тенденции са повлияли на развитието - настъпването на безработица поради затваряне на рудниците в района, последващо обедняване на населението, миграция на младите хора, ниска раждаемост, закриване на съществуващите детска ясла, медицинска служба, аптека и др.

Днес част от младите хора работят в местната фирма РАФТИС - МИЛК 1 ЕООД или фирмите „Начеви 90“ и „Е. Миролио“ ЕАД, които им осигуряват транспорт. Друга част намират работа в селото в други сфери – магазини, кметство, читалище, селскостопанска работа и др. или в други фирми в Сливен. Благодарение на тези фактори ДГ „Иглика“ е оцеляла във времето и към момента функционира с една група.

55 години детската градина приютява деца от селото, а вече от с. Новачево и с. Градско.

2. Авторитет на детската градина. Партньорства и взаимодействия със семейството и останалите представители на социалната среда

ДГ „Иглика“ се ползва с висок обществен авторитет. Екипът работи в тясно сътрудничество със семействата на децата и с различни държавни институции.

Детската градина често се посещава от няколко поколения от едно и също семейство. Бивши възпитаници с доверие и гордост водят децата си в детската градина. Част от тях имат професионална реализация в сферата на образованието.

ДГ „Иглика“ работи в тясно сътрудничество с ОУ „Хаджи Димитър“ и НЧ "Христо Ботев 1936". Приемствеността между детската градина и училището е нещо естествено и традиционно. Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
*Позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето. *Отношения на взаимно доверие, подкрепа, сътрудничество и партньорство със семействата на децата и обществеността. *Установени традиции в приемствеността детска градина – училище – провеждане на съвместни празници, открити моменти, концерти, чествания, празненства и др. за пълноценно общуване между децата от двете институции. *Традиционни връзки с местното читалище и участие в програми, организирани на неговата сцена. *Даване на гласност на дейностите с деца, учители, родители и институции чрез Фейсбук страницата на детската градина. * Работа по проект „Силен старт“ за активно приобщаване в системата на предучилищното образование. Участие по: Дейност 1 – повишаване квалификацията на педагогическите специалисти; Дейност 2 – интензивна работа с родители на ниво детска градина; *Наличие на спонсори, подкрепящи допълнителни инициативи – фирма „Рафтис“, горското стопанство и др. *Доброволен труд от родители, доброжелатели, персонала на детската градина, членове на техните семейства и др. *Партньорство и комуникация с Общинска администрация, РУО Сливен, РЦПППО – Сливен и местната общност.	*Недостатъчно ефективни връзки и контакти с неправителствени организации. *Недостатъчно участие на педагогическите специалисти в разработването и реализирането на проекти. *Недостатъчно популяризиране на дейността на детската градина.
Вътрешен потенциал - възможности и перспективи:	
*Сътрудничество със семейството по посока споделяне на отговорността при обучението и възпитанието на децата. Прилагане на нетрадиционни форми за взаимодействие с родителите и приобщаването им към живота в детската градина: работилници; <i>тренинг; уъркшоп, работни срещи и др.</i> *<i>Стимулиране участието на децата и педагогическите специалисти в конкурси.</i> *Поддържане и актуализиране на Фейсбук страницата на детската градина. *Популяризиране на дейности с деца, учители, родители и институции. *Активно взаимодействие с представители на: МВР; РДПБЗН; РЗИ; БАБХ; Национален музей на текстилната индустрия; Куклен театър; ПП „Сини камъни“ и др.	

3. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина

Предоставяне на благоприятна, позитивна и разнообразна образователна среда и качествено обучение, което гарантира интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Да подготвя децата да приемат с лекота новата социална роля „ученик“ и да умеят да се справят с предизвикателствата на 21-ви век.

2. Визия на детската градина

Утвърждаване на Детска градина „Иглика“ като:

- *Институция, която стимулира новаторските идеи на своя екип от професионалисти.
- *Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен ниво и са удовлетворени от работата си.
- *Привлекателна образователна среда, съчетаваща добрите традиции и модерните промени.
- *Уютно място - „втори дом“, в който децата да се чувстват обичани, спокойни, щастливи, защитени, разбрани и подкрепяни; да имат равен шанс за умствено, езиково, емоционално, духовно-нравствено, социално, творческо, личностно, физическо и психическо развитие.
- *Притегателен център за родители, в който намират подкрепа, сътрудничество и достъпна педагогическа информация.

3. Водещи принципи и ценности при изпълнение на заложените цели и дейности

1. Педагогическо взаимодействие, ориентирано към личността на детето.
2. Равен старт, равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете.
3. Взаимоотношения на доверие и подкрепа в екипа, добра комуникация и колегиалност, висок професионализъм и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.
4. Умения за интеркултурен диалог и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики.
5. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език.
6. Съхраняване живота и здравето на децата и на персонала.

4. План за реализация: приоритетни области; стратегически цели; дейности; индикатори за резултат; финансиране.

Чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г. определя направленията, които са с приоритет при планирането на стратегически цели за подобряване качеството на работа във всяка образователна институция.

Анализът на външните и вътрешни фактори на влияние показва, че има необходимост от въздействие в конкретни приоритетни области за изпълнение на специфичните цели в дейността на ДГ “Иглика”.

Детската градина има изготвен План за действие и финансиране. Той включва приоритетни области, стратегически цели, конкретни дейности за тяхното постигане, индикатори за резултат и финансиране. Направен е опит планираните дейности да бъдат реално постижими и разположени във времето.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- 1. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;*
- 2. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;*
- 3. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.*

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в План за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните на институцията цели се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

Приложения:

- 1. Програмна система на детската градина*
- 2. План за действие и финансиране*

ДИРЕКТОР:

Пролет Проданова